

УТВЕРЖДЕН
Приказом
председателя
Шестого арбитражного
апелляционного суда
«08» июля 2013 года № 40 -осн

ПЛАН
работы Шестого арбитражного апелляционного суда
на 2 полугодие 2013 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Примечание
1	2	3	4	5
1. Общие мероприятия				
1.1	Подготовить и направить в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации статистический отчет и информацию об итогах работы Шестого арбитражного апелляционного суда за первое полугодие 2013 года	Югова А.И. Курносова С.М.	15.07.2013	
1.2	Подвести итоги работы суда за первое полугодие 2013 года и определить задачи на второе полугодие 2013 года	Елизаров В.А. Карасев В.Ф. Балинская И.И. Югова А.И.	31.07.2013	
1.3	Осуществить мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий Шестого арбитражного апелляционного суда по противодействию коррупции, утвержденным приказом Шестого арбитражного апелляционного суда от 26.12.2012 № 90-осн.	Карасев В.Ф. Балинская И.И. Югова А.И. Шудрова М.А. Дегтярев А.В. Турецкая Н.А.	31.12.2013	
1.4	Принять участие в совещании председателей арбитражных апелляционных судов	Елизаров В.А.	в соответствии с Планом работы Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации	

2. Вопросы Президиума суда				
2.1	Обсудить на расширенном заседании итоги работы Шестого арбитражного апелляционного суда за первое полугодие 2013 года и задачи на второе полугодие 2013 года	Члены Президиума суда, судьи, руководители структурных подразделений	30.07.2013	
2.2	<p>Рассмотреть на заседаниях Президиума суда результаты обобщений, обзоров и информационно-аналитических справок по судебной практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическую справку о причинах отмен вышестоящими судебными инстанциями судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда: о причинах нарушений процессуальных сроков: рассмотрения дел, изготовления судебных актов; - обзор по теме: «Примирительные процедуры, медиация как альтернативные способы разрешения спора»; - обобщение судебной практики по вопросу, связанному с пределами полномочий налогового органа при проведении камеральной налоговой проверки декларации по НДС 	<p>Курносова С.М. Щеглюк Н.А.</p> <p>Курносова С.М. Щеглюк Н.А.</p> <p>Гричановская Е.В. Баландина Е.В.</p>	<p>до 15 числа, месяца, следующего за отчетным</p> <p>30.10.2013</p> <p>20.12.2013</p>	
3. Обобщение судебной практики				
3.1	Анализировать причины отмен вышестоящими судебными инстанциями судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда	Курносова С.М. Щеглюк Н.А.	ежеквартально	
3.2	Анализировать причины нарушений процессуальных сроков: рассмотрения дел, изготовления судебных актов	Курносова С.М. Щеглюк Н.А.	ежеквартально	
3.3	Подготовить и направить в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации краткую информацию о препятствиях правового и организационного характера в применении положений главы 29 АПК РФ	Курносова С.М. Щеглюк Н.А.	15.08.2013	

3.4	Подготовить обзор по теме: «Примирительные процедуры, медиация как альтернативные способы разрешения спора» и разместить наглядную информацию по указанной теме на сайте суда	Курносова С.М. Щеглюк Н.А.	30.10.2013	
3.5	Осуществлять опытную эксплуатацию системы анализа и учета отмен с использованием Googl Apps	Курносова С.М. Щеглюк Н.А.	31.12.2013	
3.6	Обсудить проект № 47538-6 Федерального закона «О внесении изменений в части первую, вторую третью и четвертую Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в отдельные законодательные акты Российской Федерации», принятый Государственной Думой Российской Федерации в первом чтении 27.04.2012	Ротарь С.Б.	29.11.2013	
4. Организационное обеспечение деятельности суда				
4.1	Продолжить работу по реализации проекта входного сканирования документов.	Костина Е.В.	31.12.2013	
4.2	Продолжить работу по формированию электронного архива апелляционного производства Шестого арбитражного апелляционного суда	Костина Е.В. Дегтярев А.В.	31.12.2013	
4.3	Подготовить справку по документообороту Шестого арбитражного апелляционного суда за 2 полугодие 2013 года	Костина Е.В.	30.12.2013	
4.4	Осуществить комплекс организационно-технических мероприятий, обеспечивающих выполнение требований по защите сведений, составляющих государственную тайну, в выделенных помещениях арбитражных судов Российской Федерации в 2013-2015 годах	Югова А.И. Дегтярев А.В.	31.12.2013	

4.5	Анализировать поступающие в суд в письменном виде, а также по телефону доверия Шестого арбитражного апелляционного суда обращения граждан и организаций, в том числе содержащие сведения о коррупционных правонарушениях со стороны судей, работников аппарата суда. По результатам анализа вносить предложения.	Турецкая Н.А. Бермес Е.А.	15 число месяца, следующего за отчетным	
4.6	Осуществлять работу со средствами массовой информации и проводить мониторинг публикаций о деятельности Шестого арбитражного апелляционного суда	Турецкая Н.А.	31.12.2013	
4.7	Подготовить информацию о состоянии исполнительской дисциплины по выполнению плановых мероприятий и исполнению поручений руководства суда	Югова А.И. Турецкая Н.А.	15 число месяца, следующего за отчетным кварталом	
4.8	Обсуждение с помощниками судей отдельных вопросов подготовки дел: - рассматриваемых в порядке упрощенного производства, а также отдельных вопросов применения норм процессуального права; - по спорам, связанным с применением законодательства РФ о договоре займа; - по спорам, связанным с применением законодательства РФ о строительном подряде; - по спорам, связанным с применением законодательства РФ о несостоятельности (банкротстве).	Дроздова В.Г. Ротарь С.Б. Шевц А.В.	в соответствии с планами работы судебных составов	
4.9	Принять участие в работе межведомственной рабочей группы, созданной для	Югова А.И.	в соответствии с Планом работы Межведомствен	

	обеспечения межведомственного взаимодействия сторон в сфере обеспечения установленного порядка деятельности судов, повышения уровня охраны зданий судов, безопасности в них судебных заседаний		ной рабочей группы	
5. Кадровое обеспечение				
5.1	Обеспечить подготовку материалов для представления судей и работников аппарата суда к награждению ведомственными наградами	Шудрова М.А. Баранова Н.Д.	в течение полугодия, в соответствии с поступившими председателю суда ходатайствами	
5.2	В целях пополнения Кадрового резерва на замещение должностей в аппарате Шестого арбитражного апелляционного суда провести конкурс на зачисление в резерв на замещение старшей группы должностей категории «специалисты» по юридическому направлению деятельности	Шудрова М.А. Баранова Н.Д.	31.10.2013	
5.3	Провести квалификационные экзамены государственных гражданских служащих аппарата суда для присвоения первого или очередного классного чина.	Шудрова М.А. Баранова Н.Д.	в течение полугодия (согласно графику)	
5.4	Провести аттестацию государственных гражданских служащих Шестого арбитражного апелляционного суда, подлежащих аттестации в 2013 году.	Шудрова М.А. Баранова Н.Д.	31.12.2013	
5.5	Обеспечить участие судей и федеральных государственных служащих в повышении квалификации по учебным программам ВАС РФ	Шудрова М.А.	в течение полугодия (в соответствии с планом повышения квалификации)	
	Направить заявки для включения судей и государственных гражданских			

5.6	служащих Шестого арбитражного апелляционного суда в учебные потоки повышения квалификации судей и государственных гражданских служащих арбитражных судов на 2014 год.	Председатели судебных составов, руководители структурных подразделений, Шудрова М.А.	31.12.2013	
5.7	Провести проверку наличия служебных удостоверений у государственных гражданских служащих Шестого арбитражного апелляционного суда, а также сверку наличия книжек служебных удостоверений, внутренних вкладок и голограмм с учетными данными. Результаты оформить актами.	Югова А.И. Шудрова М.А. Баранова Н.Д.	31.12.2013	
6. Вопросы взаимодействия с арбитражными судами, входящими в Дальневосточный судебный округ, и участия в работе органов судейского сообщества				
6.1	Проводить и принимать участие в сеансах видеоконференц-связи с арбитражными судами по вопросам формирования единообразия применения норм права и судебной практики	Елизаров В.А. Балинская И.И. Карасев В.Ф.	31.12.2013	
6.2	Принять участие в осуществлении организации мероприятия по подготовке и проведению международного форума стран Азиатско-Тихоокеанского региона в городе Владивостоке по теме: «Налоговое регулирование: право, экономика и роль судов» в соответствии с распоряжением Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 07.06.2013 № 74	Югова А.И. Турецкая Н.А.	19.09-21.09.2013	

6.3	Проводить работу по обмену информацией о результатах обобщений, обзоров и анализа судебной практики между судами апелляционного округа, с Пятым арбитражным апелляционным судом и Федеральным арбитражным судом Дальневосточного округа	Елизаров В.А. Балинская И.И. Карасев В.Ф. Курносова С.М.	31.12.2013	
7. Вопросы материально-технического и финансового обеспечения деятельности суда, информатизации и связи				
7.1	Составление бюджетной сметы с учетом измененных лимитов бюджетных обязательств	Базь Т.А.	10.07.2013	
7.2	Подготовить и сдать отчетность в Высший Арбитражный Суд Российской Федерации за первое полугодие 2013 года	Базь Т.А.	10.07.2013	
7.3	Внести изменения в учетную политику Шестого арбитражного апелляционного суда на 2014 год	Базь Т.А.	27.12.2013	
7.4	Сопровождение автоматизированной информационной системы «Учет характеристик зданий и сооружений» по номенклатуре УМТО по всем разделам (заявки, контракты, фактическое поступление, мантии, текущий ремонт, пробег автомобилей)	Есин В.И.	31.12.2013	

7.5	В соответствии с реализацией мероприятий в рамках федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России» на 2007 -2012 годы приобрести жилое помещение для судей арбитражного суда, оформить право оперативного управления Шестого арбитражного апелляционного суда и включить в специализированный жилой фонд	Есин В.И. Карпович А.В.	30.12.2013	
7.6	Настройка и проведение удаленного сеанса связи (VPN соединение) с ЗАО «Информационная компания «Кодекс» для проведения плановых работ по поддержанию работоспособности АИС «Судопроизводство»	Дегтярев А.В.	30.11.2013	
7.8	Проведение инвентаризации основных средств по направлению деятельности отдела.	Дегтярев А.В.	31.07.2013	
7.9	Разработка локальной базы по учету основных средств по направлению деятельности отдела.	Дегтярев А.В.	31.08.2013	