

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Шестого арбитражного
апелляционного суда
от 11.01.2016 года № 1-осн.

ПЛАН
работы Шестого арбитражного апелляционного суда
на 1 полугодие 2016 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Примечан ие
1	2	3	4	5
1. Общие мероприятия				
1.1	Подготовить и направить в Судебный Департамент при Верховном Суде Российской Федерации статистический отчет Шестого арбитражного апелляционного суда за 2015 год	Ермолин М.А.	до 15.01.2016	
1.2	Обсудить в судебных коллегиях, судебных составах и структурных подразделениях итоги работы суда за 2015 год и определить задачи на первое полугодие 2016 года	Балинская И.И., председатели судебных составов, судьи составов, руководители структурных подразделений	до 29.01.2016	
1.3	Принять участие в совещании – семинаре председателей верховных судов республик, краевых, областных, арбитражных судов округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов Российской Федерации, окружных (флотских) военных судов об итогах работы за 2015 год и задачах на 2016 год.	Елизаров В.А.	февраль, согласно плану работы Верховного Суда Российской Федерации	
1.4	Принять участие в заседании Научно-консультативного совета при Арбитражном суде Дальневосточного округа	Елизаров В.А. Балинская И.И.	до 29.02.2016	

1.5	Осуществить мероприятия по реализации законодательства о противодействии коррупции, предусмотренные Планом мероприятий Шестого арбитражного апелляционного суда по противодействию коррупции на 2016 год	Елизаров В.А. Балинская И.И. руководители структурных подразделений	в течении полугодия	
1.6	Принять участие в совещании председателей арбитражных судов, входящих в Дальневосточный судебный округ при Арбитражном суде Дальневосточного округа и заседании Совета председателей арбитражных судов округа	Елизаров В.А.	04.02.2016	
1.7	Участвовать в форумах, научно-практических конференциях, работе круглых столов, семинарах, совещаниях, организуемых Верховным Судом Российской Федерации, Судебным Департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, Арбитражным судом Дальневосточного округа, арбитражными судами Российской Федерации, органами судейского сообщества и органами государственной власти Российской Федерации	Елизаров В.А. Балинская И.И. председатели судебных составов, судьи составов	в течении полугодия	
2. Вопросы Президиума суда				
2.1	Обсудить на расширенном заседании итоги работы Шестого арбитражного апелляционного суда за 2015 год и определить задачи на первое полугодие 2016 года	члены Президиума суда, судьи, руководители структурных подразделений	до 29.01.2016	

2.2	<p>Рассмотреть на заседаниях Президиума суда результаты обобщений, обзоров и информационно-аналитических справок по судебной практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение судебной практики по теме: «Расходы по делу о банкротстве, распределение расходов»; - обобщение судебной практики на тему: «Некоторые аспекты применения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; - аналитическую справку по судебным актам Шестого арбитражного апелляционного суда, рассмотренным в 2015 году с применением положений главы 29 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации «Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства»; - причины отмен вышестоящими судебными инстанциями судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда; - причины нарушений процессуальных сроков: рассмотрения дел, изготовления судебных актов 	<p>Ротарь С.Б.</p> <p>Харьковская Е.Г. Димитренко О.О.</p> <p>Ермолин М.А.</p> <p>Ермолин М.А.</p> <p>Ермолин М.А.</p>	<p>до 13.05.2016</p> <p>до 13.05.2016</p> <p>до 31.03.2016</p> <p>до 30.06.2016</p> <p>до 30.06.2016</p>	
-----	--	--	--	--

2.3	Проводить совещания по обсуждению вопросов формирования единообразной судебной практики	члены Президиума суда, судьи	до 30.06.2016	
2.4	Подготовить и внести на рассмотрение Президиума проект Плана работы Шестого арбитражного апелляционного суда на второе полугодие 2016 года	Турецкая Н.А.	до 27.06.2016	
2.5	Иные организационные вопросы деятельности Шестого арбитражного апелляционного суда	члены Президиума суда, судьи	до 30.06.2016	
3.Обобщение судебной практики				
3.1	Подготовить обобщение судебной практики по теме: «Расходы по делу о банкротстве, распределение расходов»	Ротарь С.Б.	до 13.05.2016	
3.2	Подготовить обобщение судебной практики на тему: «Некоторые аспекты применения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;	Харьковская Е.Г. Димитренко О.О.	до 13.05.2016	
3.3	Продолжить работу по анализу причины отмен вышестоящими судебными инстанциями судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда	Ермолин М.А.	не позднее 10 числа следующего за отчетным	

3.4	Провести анализ по судебным актам Шестого арбитражного апелляционного суда, рассмотренным в 2015 году с применением положений главы 29 АПК РФ «Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства»	Ермолин М.А.	до 31.03.2016	
3.5	Провести анализ причин нарушений процессуальных сроков: рассмотрения дел, изготовления судебных актов	Ермолин М.А.	ежемесячно не позднее 10 числа	

4. Организационное обеспечение деятельности суда

4.1	<p>Обсуждение проблемных вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правоприменительной практики на видеоконференциях с арбитражными судами по вопросам формирования единообразия судебной практики; - применения норм материального и процессуального права, возникающих при подготовке дел к судебным заседаниям; - причин, послуживших основанием для отмены (изменения) судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда, вышестоящими судебными инстанциями; - правовых позиций Верховного Суда Российской Федерации по отдельным вопросам судебной практики; 	<p>Балинская И.И. председатели судебных составов, судьи составов Ермолин М.А.</p> <p>Балинская И.И. председатели судебных составов, судьи составов</p> <p>Балинская И.И. председатели судебных составов, судьи составов</p> <p>Дроздова В.Г. Ротарь С.Б. Сапрыкина Е.И. помощники</p>	<p>до 30.06.2016</p> <p>до 30.06.2016</p> <p>По мере необходимости</p> <p>до 30.06.2016</p>	
-----	---	---	---	--

4.2	Подготовка предложений и замечаний по проектам Постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации	Балинская И.И. председатели судебных составов, судьи составов Ермолин М.А.	По мере поступления	
4.3	Проводить оперативные совещания с помощниками судей, секретарями судебного заседания, специалистами отдела, по вопросам ведения статистического учета и отчетности, изменения законодательства, обсуждения особенностей подготовки дел, возникающих из гражданско-правовых, административных и иных публичных правоотношений к судебному разбирательству	Ермолин М.А.	до 30.06.2016	
4.4	Анализировать поступающие в суд в письменном и электронном виде, а также по телефону доверия Шестого арбитражного апелляционного суда обращения граждан и организаций, в том числе содержащие сведения о коррупционных правонарушениях со стороны судей, работников аппарата суда. По результатам анализа вносить предложения.	Бермес Е.А.	до 15 числа месяца, следующего за отчетным	
4.5	Продолжить опрос среди посетителей суда с целью выяснения мнения о деятельности Шестого арбитражного апелляционного суда, в том числе по вопросам: реализации в суде положений законодательства о подаче документов в электронном виде, проведении и участии в судебном заседании с использованием системы видеоконференц-связи	Турецкая Н.А.	в течение полугодия	

4.6	Провести анализ практики рассмотрения ходатайств о проведении судебных заседаний с использованием систем видеоконференц-связи и проведения таких заседаний за 2015 год	Плуталова О.В.	до 12.02.2016	
4.7	Организовывать работу по редактированию, пополнению и совершенствованию официального, внутреннего сайтов Шестого арбитражного апелляционного суда, а также сайта суда на Едином корпоративном портале арбитражных судов	Турецкая Н.А. Заборовский А.А.	в течении полугодия	
4.8	Продолжить сотрудничество со средствами массовой информации и осуществлять мониторинг публикаций о деятельности Шестого арбитражного апелляционного суда в СМИ (в том числе он-лайн изданиях)	Турецкая Н.А.	в течении полугодия	
4.9	Организовать подготовку информации о состоянии исполнительской дисциплины по выполнению плановых мероприятий и исполнению поручений руководства суда, в том числе в части выполнения мероприятий по противодействию коррупции	Бермес Е.А.	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	
4.10	Проверка наличия бланков исполнительных листов	Руденко Н.И.	08.04.2016 08.07.2016	
4.11	Проведение проверки наличия печатей и штампов	Руденко Н.И.	20.05.2016	
4.12	Проверка учета, использования, хранения и уничтожения бланков с изображением Государственного герба РФ	Руденко Н.И.	27.05.2016	
4.13	Проведение обучения и практических занятий со	Руденко Н.И.	30.06.2016	

	специалистами и секретарями судебных заседаний по заполнению исполнительных листов и по выполнению положений Инструкции по делопроизводству			
4.14	Осуществлять комплекс организационно-технических мероприятий, обеспечивающих выполнение требований по защите сведений, составляющих государственную тайну, в выделенных помещениях арбитражных судов Российской Федерации в 2015 году	Шудрова М.А. Турецкая Н.А.	30.06.2016	
5. Кадровое обеспечение				
5.1	Обеспечить подготовку документов к представлению в ВС РФ и ВККС РФ для проведения квалификационной аттестации судей Шестого арбитражного апелляционного суда в связи с присвоением квалификационных классов	Шудрова М.А. Ермолин М.А. (в части подготовки статистических данных о деятельности судьи)	в течении полугодия, по истечении срока пребывания в квалификационном классе	
5.2	Обеспечить участие судей и государственных служащих в повышении квалификации по учебным программам Судебного департамента Российской Федерации при Верховном Суде Российской Федерации	Елизаров В.А. Шудрова М.А.	до 30.06.2016	

5.3	Организовать работу по обязательной подаче судьями и государственными гражданскими служащими аппарата суда, занимающими должности, включенные в Перечень сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Шудрова М.А. Токарева Ю.Д.	до 29.04.2016	
6. Вопросы взаимодействия с арбитражными судами, входящими в Дальневосточный судебный округ, и участия в работе органов судейского сообщества				
6.1	Проводить и принимать участие в сеансах видеоконференц-связи с арбитражными судами по вопросам формирования единообразия применения норм права и судебной практики	Елизаров В.А. Балинская И.И. председатели составов, судьи составов Ермолин М.А.	в течении полугодия	
6.2	Проводить работу по обмену информацией о результатах обобщений, обзоров и анализа судебной практики между судами апелляционного округа, с Пятым арбитражным апелляционным судом и Арбитражным судом Дальневосточного округа	Елизаров В.А. Балинская И.И. Ермолин М.А.	в течении полугодия	
6.3	Участвовать в мероприятиях по взаимодействию с органами судейского сообщества	Елизаров В.А. Балинская И.И.	в течении полугодия	
7. Вопросы финансово-экономического и материально-технического обеспечения деятельности суда, правовой информатизации				
7.1	Подготовить и сдать отчетность в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации за 2015 год	Базь Т.А.	до 29.01.2016	

7.2	Предоставление индивидуальных сведений о доходах работников за 2015 год	Базь Т.А.	до 31.03.2016	
7.3	Заключение государственных контрактов, договоров на поставку товаров (работ, услуг) в 2016 г.	Карпович А.В.	в течении полугодия	
7.4	Подготовка отчетов-заявок по форме № 1/МТС СД, № 2/МТС СД, № 4/МТС СД, № 5/МТС СД, № 6 /МТС СД, № 7/МТС СД, № 8/МТС СД, № 9/МТС СД, 10/МТС СД для Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	Карпович А.В.	в течении полугодия	
7.5	Размещение конкурсной документации и сопровождение государственных контрактов на сайтах http://zakupki.gov.ru , http://sberbank-ast.ru	Карпович А.В.	в течении полугодия	
7.6	Администрирование локальной вычислительной сети Шестого арбитражного апелляционного суда, проведение мероприятий по обеспечению информационной безопасности, сопровождение программных комплексов АИС «Судопроизводство», системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Дело» и других специализированных программных комплексов	Заборовский А.А.	в течении полугодия	

7.7	Продолжать работу по администрированию и техническому обслуживанию официального, внутреннего сайтов Шестого арбитражного апелляционного суда, а также сайта суда на портале Экономической коллегии Верховного Суда Российской Федерации и выделенной зоны для функционирования информационно-справочных киосков	Заборовский А.А.	в течении полугодия	
7.8	Обеспечение технического проведения сеансов видеоконференц-связи с арбитражными судами	Заборовский А.А. Серегин И.А.	в течении полугодия	
7.9	Проводить работы по модернизации, обслуживанию серверов и сетевой инфраструктуры	Заборовский А.А.	в течении полугодия	