

УТВЕРЖДЕН
Приказом
Шестого арбитражного
апелляционного суда

от 27.06.2016 № 31-осн

ПЛАН
работы Шестого арбитражного апелляционного суда
на 2 полугодие 2016 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Примечание
1	2	3	4	5
1. Общие мероприятия				
1.1	Подготовить и направить в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации статистический отчет и информацию об итогах работы Шестого арбитражного апелляционного суда за 1 полугодие 2016 года	Забелин О.А.	до 15.07.2016	
1.2	Подвести итоги работы суда за 1 полугодие 2016 года и определить задачи на 2 полугодие 2016 года	Елизаров В.А. Балинская И.И. Гайгул Е.А.	до 31.07.2016	
1.3	Осуществить мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий Шестого арбитражного апелляционного суда по противодействию коррупции на 2016-2017 годы, утвержденным приказом Шестого арбитражного апелляционного суда от 19.01.2016 № 2-осн.	Елизаров В.А. Балинская И.И. Токарева Ю.Д. Турецкая Н.А.	до 30.12.2016	

1.4	Принять участие в совещании председателей арбитражных судов, входящих в Дальневосточный округ, по итогам работы за 1 полугодие 2016 года	Елизаров В.А.	до 30.09.2016	
1.5	Участвовать в форумах, научно-практических конференциях, работе круглых столов, семинарах, совещаниях, организуемых Верховным Судом Российской Федерации, Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, Арбитражным судом Дальневосточного округа, арбитражными судами Российской Федерации, органами судейского сообщества и органами государственной власти Российской Федерации	Елизаров В.А. Балинская И.И. Ротарь С.Б. Дроздова В.Г. Сапрыкина Е.И. судьи составов	в течение полугодия	
1.6	Принять участие в IX Всероссийском съезде судей	Елизаров В.А., Сапрыкина Е.И.	ноябрь-декабрь 2016 года	
1.7	Принять участие в совещании-семинаре с председателями верховных судов республик, краевых, областных, арбитражных судов округов, арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов Российской Федерации, окружных (флотских) военных судов за 2016 год и задачах на 2017 год	Елизаров В.А.	декабрь	
1.8	Принять участие в международном юридическом форуме стран Азиатско-Тихоокеанского региона	Елизаров В.А.	октябрь	

2. Вопросы Президиума суда				
2.1	Обсудить на расширенном заседании итоги работы Шестого арбитражного апелляционного суда за 1 полугодие 2016 года и определить задачи на 2 полугодие 2016 года	Елизаров В.А. члены Президиума суда, судьи, администратор суда, руководители структурных подразделений	до 29.07.2016	
2.2	Рассмотреть на заседаниях Президиума суда результаты обобщений, обзоров и информационно-аналитических справок по судебной практике:			
	- обобщение на тему «Некоторые вопросы, возникающие при рассмотрении дел об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности»;	судья Швец Е.А., помощник судьи Джавадова Т.Г.	до 10.12.2016	
	- обзор судебной практики рассмотрения дел по спорам, связанным с исполнением сделок с землей;	судья Дроздова В.Г., помощник судьи Полегкая Д.И.	до 31.08.2016	
	- обзор практики по применению Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";	судьи Вертопрахова Е.В., Сапрыкина Е.И., помощники судей Полушина А.А., Пак В.Э.	до 07.10.2016	
- обзор практики разрешения споров, возникших при применении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	судья Иноземцев И.В., помощник судьи Обозная С.Н.	до 30.12.2016		

<p>для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обзор судебной практики по вопросам, связанным с рассмотрением споров, вытекающих из договоров перевозки грузов и транспортной экспедиции; - аналитическую справку положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об упрощенном производстве, а также о досудебном порядке урегулирования споров; - аналитическую справку практики рассмотрения дел об изменении вида разрешенного использования земельного участка; - аналитическую справку о практике применения положений Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», касающихся банкротства граждан, - аналитическую справку о причинах отмен вышестоящими судебными инстанциями судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда; - аналитическую справку причин нарушения процессуальных сроков: рассмотрение дел, изготовления судебных актов 	<p>судья Пичинина И.Е.</p> <p>Забелин О.А.</p> <p>Забелин О.А.</p> <p>Забелин О.А.</p> <p>Забелин О.А.</p> <p>Забелин О.А.</p>	<p>до 30.11.2016</p> <p>до 30.12.2016</p> <p>до 29.07.2016</p> <p>до 31.08.2016</p> <p>ежемесячно до 10 числа</p> <p>до 30.12.2016</p>	
---	--	--	--

3. Обобщение судебной практики				
3.1	- Подготовить обобщение на тему «Некоторые вопросы, возникающие при рассмотрении дел об административных правонарушениях в области предпринимательской деятельности»;	судья Швец Е.А., помощник судьи Джавадова Т.Г.	до 10.12.2016	
3.2	Подготовить обзор судебной практики рассмотрения дел по спорам, связанным с исполнением сделок с землей	судья Дроздова В.Г., помощник судьи Полегкая Д.И.	до 31.08.2016	
3.3	Подготовить обзор практики по применению Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	судьи Вертопрахова Е.В., Сапрыкина Е.И., помощники судей Полушина А.А., Пак В.Э.	до 07.10.2016	
3.4	Подготовить обзор практики разрешения споров, возникших при применении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	судья Иноземцев И.В., помощник судьи Обозная С.Н.	до 30.12.2016	
3.5	Подготовить обзор судебной практики по вопросам, связанным с рассмотрением споров, вытекающих из договоров перевозки грузов и транспортной экспедиции	судья Пичинина И.Е.	до 30.11.2016	

3.6	Провести анализ судебных актов с применением положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об упрощенном производстве, а также о досудебном порядке урегулирования споров	Забелин О.А.	до 30.12.2016	
3.7	Провести анализ практики рассмотрения дел об изменении вида разрешенного использования земельного участка;	Забелин О.А.	до 29.07.2016	
3.8	Провести анализ практики применения положений Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», касающихся банкротства граждан;	Забелин О.А.	до 31.08.2016	
3.9	Продолжить работу по анализу причин отмен вышестоящими судебными инстанциями судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда;	Забелин О.А.	ежемесячно до 10 числа	
3.10	Провести анализ причин нарушения процессуальных сроков: рассмотрение дел, изготовления судебных актов	Забелин О.А.	до 30.12.2016	
4. Организационное обеспечение деятельности суда				
4.1	Обсуждение проблемных вопросов: - правоприменительной практики на видеоконференциях с арбитражными судами по вопросам формирования единообразия судебной практики;	Балинская И.И., Дроздова В.Г., Ротарь С.Б., Сапрыкина Е.И., судьи составов	в течение полугодия	

	<ul style="list-style-type: none"> - правовые позиции Верховного Суда Российской Федерации по отдельным вопросам судебной практики; - изучение практики применения положений Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» - причин, послуживших основанием для отмены (изменения) судебных актов Шестого арбитражного апелляционного суда, вышестоящими судебными инстанциями; - изменений законодательства, судебной практики ВС РФ, АС ДО по спорам, возникающим из гражданских и иных правоотношений; - изменений законодательства, судебной практики ВС РФ, АС ДО по спорам, возникающим из административных правоотношений 	<p>Балинская И.И. председатели судебных составов, судьи, помощники судей</p> <p>Ротарь С.Б., судьи состава, помощники судей</p> <p>Дроздова В.Г. Ротарь С.Б. Сапрыкина Е.И., помощники судей</p> <p>председатели судебных составов гражданской коллегии, судьи</p> <p>Балинская И.И., Сапрыкина Е.И., судьи административной коллегии</p>	<p>по мере опубликования</p> <p>ежемесячно</p> <p>в течение полугодия</p> <p>по мере поступления</p> <p>по мере поступления</p>	
4.5	<p>Проводить оперативные совещания с помощниками судей, секретарями судебного заседания, специалистами отдела, по вопросам ведения статистического учета и отчетности, изменения законодательства, обсуждения особенностей подготовки дел, возникающих из гражданско-правовых, административных и иных публичных правоотношений к судебному разбирательству</p>	<p>Забелин О.А.</p>	<p>в течение полугодия</p>	

4.6	Анализировать поступающие в суд в письменном и электронном виде, а также по телефону доверия Шестого арбитражного апелляционного суда обращения граждан и организаций, в том числе содержащие сведения о коррупционных правонарушениях со стороны судей, работников аппарата суда. По результатам анализа вносить предложения	Турецкая Н.А. Бермес Е.А.	до 15 числа месяца, следующего за отчетным	
4.7	Подготовить информацию о состоянии исполнительской дисциплины по выполнению плановых мероприятий и исполнению поручений руководства суда	Бермес Е.А.	до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	
4.8	Продолжить опрос среди посетителей суда с целью выяснения мнения о деятельности Шестого арбитражного апелляционного суда, в том числе по вопросам: реализации в суде положений законодательства о подаче документов в электронном виде, проведении и участии в судебном заседании с использованием системы видеоконференц-связи	Турецкая Н.А.	в течение полугодия	
4.9	Провести анализ практики рассмотрения ходатайств о проведении судебных заседаний с использованием систем видеоконференц-связи и проведения таких заседаний за 2016 год	Плуталова О.В.	до 31.01.2017	

4.10	Организовывать работу по редактированию, пополнению и совершенствованию официального, внутреннего сайтов Шестого арбитражного апелляционного суда, а также сайта суда на Едином корпоративном портале арбитражных судов	Турецкая Н.А. Забелин О.А.	в течение полугодия	
4.11	Продолжить сотрудничество со средствами массовой информации и осуществлять мониторинг публикаций о деятельности Шестого арбитражного апелляционного суда в СМИ (в том числе в онлайн изданиях)	Турецкая Н.А.	в течение полугодия	
4.12	Проверка наличия бланков исполнительных листов	Н.И.Руденко	08.07.2016 07.10.2016 30.12.2016	
4.13	Проведение проверки наличия печатей и штампов	Н.И.Руденко	30.12.2016	
4.14	Проведение обучения работников аппарата суда по выполнению положений Инструкции по делопроизводству суда	Н.И.Руденко	в течение полугодия	
4.15	Проверка учета, использования, хранения и уничтожения бланков с изображением Государственного герба РФ	Н.И.Руденко	30.12.2016	
4.16	Провести практические занятия со специалистами и секретарями судебных заседаний по заполнению исполнительных листов	Н.И.Руденко	в течение полугодия	

5. Кадровое обеспечение				
5.1	В целях пополнения Кадрового резерва на замещение должностей в аппарате Шестого арбитражного апелляционного суда провести конкурс на зачисление в резерв на замещение старшей группы должностей категории «специалисты» по юридическому направлению деятельности	Шудрова М.А. Токарева Ю.Д.	июль-август	
5.2	Провести квалификационные экзамены государственных служащих аппарата суда для присвоения первого или очередного классного чина	Шудрова М.А. Токарева Ю.Д.	в течение полугодия (согласно графику)	
5.3	Провести аттестацию государственных гражданских служащих Шестого арбитражного апелляционного суда, подлежащих аттестации в 2016 году	Шудрова М.А. Токарева Ю.Д.	ноябрь-декабрь (согласно графику)	
5.4	Обеспечить участие судей и государственных служащих в повышении квалификации по учебным программам Судебного департамента при Верховном Суде РФ	Елизаров В.А. Шудрова М.А. Токарева Ю.Д.	в течение полугодия (в соответствии с планом повышения квалификации)	
5.5	Подготовить с учетом проектов по структурным подразделениям Шестого арбитражного апелляционного суда и представить на утверждение председателю суда график отпусков на 2017 год	Шудрова М.А. Токарева Ю.Д.	30.11.2016	

5.6	Провести проверку наличия служебных удостоверений государственных гражданских служащих Шестого арбитражного апелляционного суда и сверку наличия книжек служебных удостоверений, внутренних вклеек и голограмм с учетными данными. Результаты оформить актами	Шудрова Ю.Д. Токарева Ю.Д.	25.12.2016	
6. Вопросы взаимодействия с арбитражными судами, входящими в Дальневосточный судебный округа, и участия в работе органов судейского сообщества				
6.1	Проводить и принимать участие в сеансах видеоконференц-связи с арбитражными судами по вопросам формирования единообразия применения норм права и судебной практики	Елизаров В.А., Балинская И.И., председатели судебных составов, судьи составов, Забелин О.А.	до 30.12.2016	
6.2	Продолжить работу по обмену информацией о результатах обобщений, обзоров и анализа судебной практики между судами апелляционного округа, с Пятым арбитражным апелляционным судом и Арбитражным судом Дальневосточного округа	Елизаров В.А., Балинская И.И., Забелин О.А.	в течение полугодия	
7. Вопросы материально-технического и финансового обеспечения деятельности суда, информатизации и связи				
7.1	Подготовить и сдать отчетность в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации за 1 полугодие 2016 года	Базь Т.А., Старова Т.А.	до 06.07.2016	

7.2	Подготовить и сдать финансовый отчет в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации за 9 месяцев 2016 года	Базь Т.А.	до 06.10.2016	
7.3	Перераспределение лимитов бюджетных обязательств во 2 полугодии 2016 года	Базь Т.А., Старова Т.А.	ежеквартально	
7.4	Заключение государственных контрактов, договоров на поставку товаров (работ, услуг) в 2016 году	Карпович А.В., Петрушенко В.В., Бессонова И.Н.	июль-декабрь	
7.4	Подготовка отчетов-заявок по форме № 9/МТС СД, № 9а/МТС СД для Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	Карпович А.А., Петрушенко В.В.	до 01.08.2016	
7.5	Размещение конкурсной документации и сопровождение государственных контрактов на сайтах http://zakupki.gov.ru , http://sberbank-ast.ru	Карпович А.А., Петрушенко В.В.	июль - декабрь	
7.6	Учет расходования денежных средств, выделенных на материально-техническое и информационное обеспечение суда по предметным подстатьям КОСГУ в электронном виде	Карпович А.А., Петрушенко В.В.	ежемесячно	
7.7	Выполнение плановых работы по обновлению, технической поддержке, архивированию базы данных АИС "Судопроизводство"	Серегин И.А.	в течение полугодия	

7.8	Проведение работ по восстановлению в полном объеме работоспособности дисковой системы хранения информации Hitachi Adaptable Modular Storage 2100 (замена вышедших из строя ЖД.)	Забелин О.А. Серегин И.А.	в течение полугодия	
7.9	Администрирование и техническое обслуживание официального сайта Шестого арбитражного апелляционного суда и выделенной зоны для функционирования информационно-справочного киоска	Забелин О.А. Серегин И.А.	в течение полугодия	